



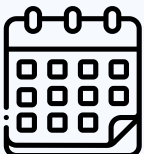









O Sebrae está em busca de talentos para integrar sua equipe de estagiários.  
Se você está procurando um lugar que estimula o empreendedorismo, incentiva o compartilhamento de ideias e opiniões, apoia o crescimento e desenvolvimento profissional, e investe em um ambiente diverso e inclusivo, o Sebrae é a escolha certa para você.  
Venha fazer parte desse time!!

	<b>Missão do SEBRAE - SP</b>	Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.
	<b>Quantidade de Vagas</b>	02 (duas) vagas
	<b>Local de Lotação</b>	Escritório Regional Capital Norte
	<b>Endereço</b>	Rua Doutor Zuquim, 638 - Santana - São Paulo - Cep: 02035-021
	<b>Período de Inscrição</b>	25/01/2025
	<b>Etapas do Processo Seletivo</b>	Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.
	<b>Principais Atividades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhamento de turmas: abertura, fechamento e cadastro;</li><li>• Organização de salas e materiais para cursos</li><li>• Controle de planilhas</li><li>• Digitalização de materiais</li><li>• Agenda</li><li>• Apoio às atividades do administrativo/financeiro</li><li>• Confirmação de participantes</li><li>• Monitoramento das listas de presença e turmas presenciais/online</li><li>• Atendimento ao cliente interno e externo</li><li>• Participação em projetos e organização estoque.</li></ul>
	<b>Requisitos Exigidos</b>	<b>Ensino Superior cursando (a partir do 2º semestre):</b> Administração, Ciências Contábeis, Direito, Economia ou áreas correlatas. <b>Conhecimentos em:</b> Pacote Office.
	<b>Bolsa-Auxílio</b>	R\$ 2.180,00 (Dois mil cento e oitenta reais).
	<b>Benefícios</b>	Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.
	<b>Condições de Trabalho</b>	30 Horas semanais de jornada de trabalho
	<b>Informações Importantes</b>	As inscrições deverão ser realizadas via forms: <b><u><a href="#">CLIQUE AQUI PARA ACESSAR O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</a></u></b>